

**Lista przedmiotów objętych procedurą potwierdzania efektów uczenia się dla kierunku Finanse i rachunkowość:**

1. Zarządzanie
2. Marketing
3. Podstawy opodatkowania
4. Podstawy rachunkowości
5. Finanse instytucji rządowych i samorządowych
6. Zastosowanie metod ilościowych
7. Rachunkowość finansowa
8. Sprawozdawczość finansowa
9. Zasady prowadzenia działalności gospodarczej
10. Bankowość
11. Ubezpieczenia
12. Kalkulacje finansowe z Excelem  
W ramach specjalności Księgowość i podatki w przedsiębiorstwie
13. Rachunkowość małych firm
14. Podatki w przedsiębiorstwie
15. Organizacja rachunkowości
16. Rozliczenia podatkowe przedsiębiorcy
17. Rachunkowość skomputeryzowana  
W ramach specjalności Płace i kadry
18. Dokumentacja pracownicza
19. Czas pracy
20. Ubezpieczenia w systemie płac
21. Wynagrodzenia  
W ramach specjalności Menedżer projektów europejskich
22. Fundusze strukturalne UE
23. Rekrutacja i promocja projektów
24. Aplikowanie o środki europejskie
25. Realizacja projektów

**Kryteria potwierdzania efektów uczenia się dla przedstawionych przedmiotów:**

- zajmowane stanowisko / rodzaj wykonywanej pracy,
- zakres obowiązków,
- staż pracy,
- posiadane świadectwa, certyfikaty, zaświadczenia ukończonych kursów, szkoleń.

**Forma potwierdzenia efektów uczenia się:**

1. Analiza przedstawionej dokumentacji w kierunku zbieżności z efektami uczenia się przypisanych do poszczególnych przedmiotów objętych procedurą potwierdzania efektów uczenia zawartymi w sylabusie danego przedmiotu.
2. I/ lub bezpośrednia forma weryfikacji efektów uczenia się: egzamin teoretyczny lub praktyczny.